

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №15»

Рассмотрено
на общем собрании
протокол №
от «11» января 2011 г.

Утверждено
приказом МАОУ СОШ №15
от 28.12.2011 №150-О

Положение об Управляющем совете

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет Школы (далее - Совет) является коллегиальным, представительным органом совместного управления Школой со стороны Учредителя, директора, родителей (законных представителей), педагогов, обучающихся, осуществляющим в соответствии с Уставом Школы решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции.

1.2. Основными задачами Совета являются:

1.2.1. определение основных направлений развития Школы;

1.2.2. повышение эффективности финансово-экономической деятельности, стимулирования труда работников Школы;

1.2.3. содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

1.2.4. контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

2. Компетенция Совета

2.1. Совет осуществляет следующие функции:

2.1.1. Вносит на рассмотрение Учредителя предложения по изменению и (или) дополнению устава Школы в части определения:

- порядка и оснований отчисления обучающихся;

- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения;

- режима занятий обучающихся;

- порядка предоставления дополнительных платных образовательных услуг (на договорной основе);

- порядка регламентации и оформления отношений Школы и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);

- структуры, порядка формирования органов управления Школы, их компетенции и порядка организации деятельности;

- прав и обязанностей участников образовательного процесса.

2.2. Согласовывает по представлению директора Школы:

- изменение школьного компонента, образовательных программ, учебного плана;

- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;

- изменение и (или) дополнение перечня дополнительных платных образовательных и иных услуг, оказываемых Школой;

- изменение и (или) дополнение правил внутреннего распорядка Школы.

2.3. Вносит директору Школы предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Школы;

- направлений расходования средств, привлекаемых Школам из внебюджетных источников;

- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;

- создания в Школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

2.4. Принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период учебных занятий.

2.5. Распределяет стимулирующие выплаты работникам Школы.

2.6. Рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состояния здоровья, воспитания, питания обучающихся.

2.7. Координирует деятельность в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенную законом.

2.8. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях, путем размещения на информационном стенде.

2.9. Решения Совета, принимаемые по вопросам, входящим в его компетенцию, носят рекомендательный характер, за исключением вопросов отнесенных к исключительной компетенции Совета.

2.10. Вопросы, указанные в пунктах 2.1.1, 2.2, 2.3 относятся к исключительной компетенции Совета. Решения по указанным вопросам обязательны к исполнению.

2.11. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников Школы для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать у руководителя Школы и (или) Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета по вопросам исключительной компетенции.

3. Состав и формирование Совета.

3.1. Совет формируется с использованием процедур выборов, делегирования.

3.2. Совет состоит из 11 членов.

В том числе из равного количества представителей Школы:

3.2.1. родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования - 3 члена;

3.2.2. обучающихся третьей ступени общего образования - 3 члена;

3.2.3. работников Школы - 3 члена.

3.3. В состав Совета также входят директор Школы по должности и представитель Учредителя, назначаемый приказом Учредителя.

3.4. По решению Совета в его состав могут быть включены с правом совещательного голоса граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность связана со Школой или территорией, где она расположена.

3.5. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании.

Члены Совета избираются из числа родителей (законных представителей) обучающихся, присутствующих на общем собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены членами родительских комитетов, директором Школы, представителем Учредителя в составе Совета.

Решение общего собрания родителей принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем общего родительского собрания.

3.6. Члены Совета из числа обучающихся третьей ступени общего образования избираются на общем собрании обучающихся третьей ступени из числа присутствующих на общем собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены обучающимися, педагогами Школы, директором Школы.

Решение общего собрания обучающихся старшей ступени принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания обучающихся старшей ступени.

3.7. Члены Совета из числа работников Школы избираются на общем собрании Школы из числа работников, присутствующих на общем собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены членами профсоюзного

комитета Школы, директором Школы, представителем Учредителя в составе Совета

Решение общего собрания работников принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем общего собрания работников.

3.8 Совет считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета.

4. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета

4.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

4.2. Представитель Учредителя в Совете, обучающиеся, директор, работники школы не могут быть избраны председателем Совета.

4.3. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

4.4. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель

4.5. Для организации работы Совета избирается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5. Организация работы Совета.

5.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также директор Школы и представитель Учредителя в составе Совета.

Заседания Совета проводятся открыто. На заседании в порядке, установленном регламентом Совета, может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

5.2. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного Уставом Школы. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

6. Комиссии Совета.

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета.

Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимыми для осуществления эффективной работы комиссии.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета

Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности Школы, входящих в компетенцию Совета.

6.3. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 4 лист 2
Директор МАОУ СОШ №15:
С.З. Хисматуллин

